

디자인전문기업 금융지원 희망기업 22차 모집 공고

한국디자인진흥원은 디자인전문기업 및 활용기업의
경영난 해소 및 디자인 산업 경쟁력 강화를 위하여
「디자인전문기업 금융지원사업」을 추진하고 있습니다.
이에 디자인 금융지원이 필요하신 기업은 사업 안내에 따라
신청해 주시기 바랍니다.

2026년 6월 9일
한국디자인진흥원장

1. 모집 개요

□ 지원대상

- 기술력과 성장잠재력이 우수한 디자인전문기업* 및 활용기업(벤처(창업) 및 제조기업 등)**

* 디자인전문기업 : 산업디자인진흥법 제9조에 의거, 산업디자인전문회사 신고기업

** 디자인활용기업(벤처(창업) 및 제조기업) : 디자인-기술협업 전주기 지원사업(구. 디자인혁신 유망기업), 디자인-기술협업 인력 지원사업, 스타일테크 유망기업, 디자인전문기업 육성 및 글로벌화 사업, 지속가능디자인 지원사업(구. 사회적기업 디자인사업), 디자인-온라인제조플랫폼 사업(서비스플랫폼기업), 디자인주도 제조혁신 지원사업, 글로벌생활명품 등 KIDP 지원 관련 사업 선정 기업

지원 제외 대상

- 동일 사업·법인 명의로 이미 기술보증기금 보증을 이용 중인 기업
- 동일 사업주가 1개 이상의 기업을 소유하고 있을 경우, 1개 기업에 한하여 지원
- 동일 사업주가 소유하고 있는 다른 기업 명의로 이미 기술보증기금을 이용 중인 기업
- 국세 또는 지방세를 체납 중인 기업

□ 지원규모 : 20개사 내외

□ 모집기간 : 2026. 6. 9.(화) ~ 22(월), 2주

2. 신청 기간 및 방법

□ 신청기간 : 2026. 6. 9.(화) ~ 22(월), 2주

□ 신청방법

○ 이메일 접수 : designfinance@kidp.or.kr

* 기타 문의 031-780-2167 (한국디자인진흥원 산업육성실)

□ 제출서류

○ 신청서 1부 : 별첨 양식 참조

○ 산업디자인전문회사 신고 확인증 1부

* 산업디자인전문회사가 아닌 경우, 한국디자인진흥원 지원 관련사업 선정 확인서류(협약서 등)로 제출 가능

○ 사업자등록증 1부

○ 2023년 ~ 2025년 표준재무제표(국세청 확인원) 각 1부(직전 3년)

○ 국세 및 지방세 완납증명서 1부

○ 4대 보험 완납증명서 1부

* 비밀번호 없이 PDF 파일로 제출

○ 보증지원 결격사유 사전 확인 1부 : 별첨 양식 참조

○ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 : 별첨 양식 참조

○ 수출마케팅 사업계획서 1부 : 별첨 양식 참조 (해당기업만 제출)

○ 기타 참고자료 (지식재산권 출원·등록 확인서 등, 해당기업만 제출)

3. 지원 내용

□ 지원내용

○ 보증한도 : 기업별 1억원 이상 (1억원까지는 100% 보증)

- 기술보증기금 심사에 따라 1억원 초과 지원 가능

* 다만, 기보 심사에 따른 보증금액이 1억원 미만인 경우 심사 보증금액 이내 지원

○ 기술평가료 : 20만원

○ 보증료 지원 : 보증료율 0.4%p 감면에 준하는 지원 및 감면

- (KIDP) 보증료율 0.2%p 감면에 준하는 금액 지원

- (KIBO) 보증료율 0.2%p 감면

- 지원조건

· 한국디자인진흥원 출연금으로 보증 받은 금액에 대한 보증료만 지원

- 보증한도 : 기업의 보증 한도 중 한국디자인진흥원에서 보증하는 한도
- 기술평가료 : 한국디자인진흥원에서 기술보증기금을 통하여 직접 지원하는 비용
(비용지급 : 한국디자인진흥원 → 기술보증기금)
- 보증료 : 한국디자인진흥원과 기술보증기금이 직·간접적으로 지원하는 비용
 - 한국디자인진흥원 : 직접 지원 (비용지급: 한국디자인진흥원 → 기술보증기금)
 - 기술보증기금 : 직접 지원 (보증료율 감면)

□ 보증서 발급기관 : 기술보증기금

□ 지원기간 : 보증서 발급일로부터 3년

* 보증서는 1년 단위로 발급이 되며, 기업 측 필요 시 연장 가능

4. 선정 기준 및 절차

□ 선정 기준

○ 적정성 검토 항목

구분		검토항목	세부내용	점수
1차	정량	재무현황	기업의 최근 3개년 매출액	100점
	가점 *최대5점	수출 실적	매출액의 30% 이상 수출	5점
		수출마케팅 사업계획서	사업계획의 타당성	2점
총 계				105점

○ 기술평가 및 보증심사 : 기술보증기금 자체 기준에 의거 평가 및 심사

※ 적정성 검토 통과기업은 기술보증기금으로 직접 보증신청 및 상담 절차를 진행하실 것

❶ 사업장 인근 기술보증기금 영업점으로 유선 문의 또는 방문하여 신청

❷ 기술보증기금 홈페이지 디지털지점(<https://kibo.or.kr/dbranch>)을 통해 신청(붙임3. 참조)

□ 사전 체크리스트 확인 및 제출

○ 보증지원 결격사유 사전 확인(붙임3. 참조) : 1개 항목 이상 저촉 시 보증지원이 불가할 수 있음

□ 선정 절차

주체	절차	일정	주요내용
한국 디자인 진흥원 (KIDP)	모집공고	6월	금융지원 희망 기업 모집 ·기술력과 성장잠재력이 우수한 디자인 전문기업 및 디자인혁신유망기업 ·KIDP 지원 관련 선정 기업 (디자인활용,벤처(창업),제조기업)
	신청접수	6월	신청서류 제출 ·수요기업 → KIDP(한국디자인진흥원) *제출방법: 이메일
	선정검토	6월	적정성 검토 · 매출실적 등
	기업추천	6월~7월	적정성 평가 통과 기업 추천 KIDP(한국디자인진흥원) → KIBO(기술보증기금)
기술 보증 기금 (KIBO)	보증신청, 상당	7월 (KIDP 추천 이후)	기술보증기금 보증신청 및 상당 (영업점 방문 또는 온라인 신청)
	신청접수		기술평가에 필요한 서류 접수 ·수요기업 → KIBO(기술보증기금)
	기술평가, 보증심사		기술평가 및 보증심사를 위한 현장방문(필요시) 실시
	선정		금융지원 대상기업 선정
	보증서 발급		보증서 발급

* 사업 일정은 사정에 따라 변경 또는 조정될 수 있음

□ 최종 선정 이후 절차 : 발급 받은 보증서로 거래은행에 대출 신청

5. 유의사항

□ 지원제외

※ 지원제외 사유에 해당하는지 여부는 접수마감일 기준으로 판단하며, 선정된 이후라도 해당 사실이 발견되는 경우에는 선정 취소 및 지원금 환수

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출한 서류가 미비할 경우, 보완을 요청할 수 있으며, 미제출 시 신청 포기로 간주함
- 증빙서류가 불명확하거나 정당한 사유 없이 요구자료 미제출 시 정부지원금은 미지급, 지원 제외
- 참가신청서 및 제출서류는 일체의 허위사실이 없어야하며, 허위사실 발견 시 지원취소 등 제재가 될 수 있음
- 참여 기준 자격 요건에 맞지 않거나 본 사업의 기본목적, 공고 내용에 적합하지 않은 경우
- 접수마감일 현재 기업이
 - 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우
 - 파산·회생절차를 진행중인 경우
 - 과거 부정수급으로 제재를 받은 경우
 - 동일 과제를 다른 정부지원사업에서 지원받은 경우

□ 기타 안내사항

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 한국디자인진흥원 내규 및 관련 법령에서 정하는 바에 따름
- 사업 신청자는 반드시 본 공고문을 충분히 숙지하고 최종 신청해야하며 제출상의 기재착오나 연락불능, 미숙지로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 본 사업 신청자에게 있음

6. 문의처

- ☐ 유선문의 : T. 031-780-2167(한국디자인진흥원 산업육성실)
- ☐ 이메일 : designfinance@kidp.or.kr
- ☐ 본 사업 이외 중소기업 전문정책 금융기관 추천 상담 접수
 - 본 사업 이외에 우수디자인전문기업 및 우수디자인활용기업 (벤처(창업), 제조기업등)을 중소기업 전문정책 금융기관 추천을 시행하고 있사오니 관심 있는 기업은 전화/이메일로 문의 해주시기 바랍니다.

디자인 금융지원 신청서

□ 기업정보

기업명		설립일	0000. 00. 00
업태		업종	
기업형태	☐ 개인 ☐ 법인 ☐ 디자인전문회사 ☐ 스타트업 ☐ 중소기업 ☐ 중견기업 ☐ 기타(단체 등)		
분야	디자인전문회사 ☐ 제품 ☐ 시각 ☐ 환경 ☐ 멀티미디어 ☐ 포장 ☐ 서비스 ☐ 기타 ☐ 종합 일반기업 사업분야 및 주생산품 :		
사업자 등록번호		법인등록번호	
매출액(억원)		상시종업원(명)	
주 소	(우:)		
대표자	성함 휴대전화 이메일	담당자	성함 휴대전화 이메일
한국디자인 진흥원 참여사업	※ 산업디자인전문회사 신고기업 또는 한국디자인진흥원 지원 관련사업 선정기업이 지원대상입니다.		

□ 자금 집행계획 : 신청 금액(억원)

구 분	금액	비율	내역
인건비			
운영비			
디자인개발/제조비			
마케팅 및 광고비			
장비구입비/재료비			
소 계			

* 인건비, 운영비, 디자인개발, 마케팅 등 활용 예정 내역 및 구체적인 자금집행 모두 작성

□ 특허출원, 특허등록, 실용신안, 상표등록, 디자인등록, 지식재산권 등을 기재
(해당기업에 한하여 기재)

* 정부, 공공기관, 기업에서 인정한 기술인정서, 각종 증명원 등 기재 (해당기업에 한하여 기재)

* 디자인전문기업은 자체 브랜드(상품)등 기재 (해당 기업에 한하여 기재)

구분	등록번호	등록일	기업명 (등록자명 등)	등록내용
1				

제출서류

1. 신청서 1부
2. 산업디자인전문회사 신고 확인증 1부
* 산업디자인전문회사가 아닌 경우, 한국디자인진흥원 지원 관련사업 선정 확인서류(협약서 등)로 제출 가능
3. 사업자등록증 1부
4. 2023년 ~ 2025년 표준재무제표(국세청 확인원) 각 1부(직전 3년)
5. 국세 및 지방세 완납증명서 1부
6. 4대 보험 완납증명서 1부
* 비밀번호 없이 PDF 파일로 제출
7. 보증지원 결격사유 사전 확인 1부
8. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부
9. 수출마케팅 사업계획서 1부(해당기업만 제출)
10. 기타 참고자료(지식재산권 출원·등록 확인서 등, 해당기업만 제출)

지원 제외 대상

- 동일 사업·법인 명의로 이미 기술보증기금을 이용 중인 기업
- 동일 사업주가 1개 이상의 기업을 소유하고 있을 경우, 1개 기업에 한하여 지원
- 동일 사업주가 소유하고 있는 다른 기업 명의로 이미 기술보증기금을 이용 중인기업
- 국세 또는 지방세를 체납 중인 기업

관련 법령 및 규정을 준수하여 디자인 전문기업 금융지원 사업 신청을 위한 신청서를 제출합니다. 만약 상기내용이 허위사실일 경우 선정·지원 취소 등의 조치가 취해질 수 있음을 확약하며, 기업 및 대표이사(임원) 정보 조회를 동의합니다.

한국디자인진흥원장 귀하

붙임2

수출 마케팅 사업계획서 양식 [해당기업에 한하여 기재]

디자인전문기업 금융지원 수출 마케팅 사업 계획서			
참여기업명			품목
참여업체현황			
-업체현황	인원(명) / 자본(백만원), 부채(백만원)		
-브랜드사용여부	자체브랜드 : %, OEM : %		
-전년도 매출실적 및 예상매출액	2023년 실적 (백만원, 내수 : 백만원, 수출 : 백만원) 2024년 실적 (백만원, 내수 : 백만원, 수출 : 백만원) 2025년 실적 (백만원, 내수 : 백만원, 수출 : 백만원) 2026년 예상 (백만원, 내수 : 백만원, 수출 : 백만원)		
수출사업화 계획			
- 수출계획 (수출지역, 수출 품목, 수출 일정등)			

붙임3

금융지원사업 보증신청 절차 안내 및 사전체크 실시

□ 보증신청 절차 안내 및 사전 체크 실시

○ 목적

- 디자인 진흥원 추천기업 해당 시, 기업의 기술보증기금 보증신청 편의를 위해 온라인 신청 및 보증지원 결격사유 사전 체크 실시

○ 기술보증기금 보증신청 절차 안내

추천기업	디자인 진흥원 추천기업에 해당 시	기업
↓		
	기술보증기금 홈페이지 디지털지점(https://kibo.or.kr/dbranch)을 통해 신청 * 영업점 방문을 통해서도 신청 가능	기업
↓		
보증신청	회원가입, 보증신청내용 입력, 고객정보 활용 동의서 작성, 온라인 자료제출(상담참고자료) 등	기업
↓		
상담	상담을 통해 기술사업내용, 보증금지·제한 해당여부 등을 검토하여 진행 계속 여부 결정 및 필요서류 준비 안내	기보
↓		
자료수집	디지털지점의 온라인 자료제출시스템(스크래핑) 또는 영업점 방문을 통해 필요서류 제출	기업
↓		
기술평가/조사	신청기업으로부터 수집한 자료 등을 예비검토 후 현장평가 실시	기보
↓		
심사/승인	기업의 기술력, 사업전망, 경영능력, 신용상태 등을 통합적으로 검토 후 승인	기보
↓		
보증약정	디지털지점에서 전자약정 체결 또는 영업점 방문하여 서면약정 체결	기업
↓		
보증서 발급	보증서 발급 및 신청기업의 수납이후 채권기관에 전자보증서 발급	기업
↓		
은행 대출신청	대출 심사 적격 시 대출 약정 (은행에서 별도로 진행)	은행

○ 사전체크 실시

- 사전 체크리스트

보증지원 결격사유	답변
• 실제경영자*가 사업자등록증 상 대표자와 다릅니까? * 실제경영자: 기업의 경영을 사실상 지배하는 자(고용된 이사 또는 전문경영인 제외) ➡ 대표자가 실제경영자의 배우자 명의인 경우 "Y"를 체크	Y/N
• 현재 신용보증기금 또는 지역신용보증재단의 보증을 이용하고 있습니까?	Y/N
• 금융기관에서 최근 3개월 이내 10일 이상 연체하신 이력이 있습니까?	Y/N
• 최근 1년 이내 당좌부도(1차 이상) 또는 신용관리정보대상자로 등록(신용불량 규제)	Y/N
• 최근 1년 이내 기금, 신보, 지역신용보증재단의 보증사고 발생 또는 보증사고 발생기업의 대표자	Y/N
• 최근 1년 이내 자가사업장 또는 자가주택에 대한 압류, 가압류, 가처분등 권리침해 (근저당권 설정 제외)	Y/N
• 현재 소비자거래기록정보를 보유하고 있습니까?	Y/N
• 현재 임금, 조세 또는 공과금이 체납중입니까?	Y/N
• 기보/신보/신용보증재단에서 대위변제*했던 기업 또는 기업의 대표이거나 연대보증인 이십니까? * 대위변제: 보증기관이 기업의 채무를 은행에 대신 상환	Y/N
• 파산, 면책, 회생절차신청, 신용회복, 채무 소각 관련인에 해당하십니까?	Y/N

개인[신용]정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

한국디자인진흥원 「디자인전문기업 금융지원」 사업과 관련하여 「개인정보보호법」 제 15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 제1항, 제33조, 제34조에 따라 아래와 같이 개인(신용)정보의 수집·이용 및 제3자 제공에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

1. 수집 · 이용에 관한 사항☐ **수집 · 이용 목적**

- 한국디자인진흥원 「디자인전문기업 금융지원」 사업 운영 · 평가 · 관리를 목적으로 한다.

☐ **수집 · 이용할 항목**

- 필수항목 : 성명, 주민등록번호, 기업명, 사업자등록번호, 법인등록번호, 주소, 전화번호, 이메일, 신용정보 등의 개인 식별 정보
- 선택항목 : 기타 참고자료 (정보주체가 제출한 경우)

☐ **보유 · 이용기간**

- 위의 개인(신용)정보는 수집 · 이용에 관한 동의일로부터 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기하며, 지원 적격여부 검토과정에서 부적격으로 판정될 시 개인정보를 즉시 삭제한다. 단, 지원기간 후에는 향후 정부지원사업 신청 시의 이력관리만을 위하여 보유 · 이용되며 기간은 5년으로 한다. (「공공기록물 관리에 관한 법률」 시행령)

☐ **동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익**

- 위 개인(신용)정보 중 필수항목의 수집 · 이용에 관한 동의는 본 사업의 수행을 위해 필수적이므로 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있으며 동의하지 않으시는 경우 본 지원 사업에 참여가 불가함

☐ **위와 같이 귀하의 개인(신용)정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니까?**

개인정보	필수항목 : 개인 식별 정보	☐ 동의함
-------------	------------------------	-------------------------------------

2. 제3자 제공에 관한 사항

☐ 제공받는 자

- 한국디자인진흥원 「디자인전문기업 금융지원」 사업을 통하여 기업을 지원하고자 하는 유관기관 (기술보증기금)

☐ 제공받는 자의 이용 목적

- 한국디자인진흥원 「디자인전문기업 금융지원」 사업을 통한 협약보증 운영·평가·관리를 목적으로 한다.

☐ 제공할 개인(신용)정보의 항목

- 수집·이용에 동의한 정보 중 위탁업무 목적달성을 위해 필요한 정보에 한함

☐ 제공받은 자의 개인(신용)정보 보유·이용기간

- 위 개인(신용)정보는 제공된 날부터 5년 동안 보유·이용되며 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기함

☐ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인(신용)정보의 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부 시 본 지원사업에 신청이 불가함

☐ 위와 같이 귀하의 개인(신용)정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의합니까?

개인정보	필수항목 : 개인 식별 정보	☐ 동의함
------	-----------------	------------------------------

2026년 월 일

기업명 : _____

동의자(대표) 성명 : _____ (인)